



İŞYERİ EĞİTİMİ PROTOKOLÜ

Taraflar

Madde 1

Bu protokol,ile Düzce Üniversitesi Teknoloji Fakültesi arasında /..... /20... tarihinde imzalanmıştır.

Kapsam

Madde 2

Bu protokol, Düzce Üniversitesi Teknoloji Fakültesi bünyesindeki mühendislik programlarına kayıtlı öğrencilerin; bir dönemlik eğitimlerini kamu veya özel sektör işyerlerinde İşyeri Eğitimi Yönergesi kapsamında mesleki uygulamalar yaparak daha iyi yetiştirilmelerini esas alan kuralları içerir.

Yürürlük

Madde 3

Bu protokolün hükümleri, protokolün imzalandığı tarihten itibaren ve aksi belirtilmedikçe süresiz geçerlidir.

Taraflar, 2 ay öncesinden gerekçeleri ile birlikte yazılı bilgi vermek suretiyle İşyeri Eğitimi'ne kontenjan ayırmayı ve programın uygulanmasını sona erdirebilir.

İşyeri Eğitimi'nin Dönemi ve Süresi

Madde 4

Öğrenciler işyeri eğitimlerini, son sınıfın GÜZ yarıyılında veya BAHAR yarıyılında gerçekleştirir. İşyeri Eğitimi'nin süresi 1 yarıyıldır.

İşyeri Eğitimi İçin Kontenjan Verilmesi ve Bu Kontenjanların Kullanılması

Madde 5

Kurum veya işyerleri, bu protokolün imzalanması sırasında İşyeri Eğitimi için 1 yarıyıl da kaç öğrenci için kontenjan tahsis edeceklerini bildirirler. Herhangi bir yıl ya da yarıyıl için işletmenin kontenjan vermesi mümkün değil ise ya da belirtilen kontenjanlarda değişiklik yapılacak olması durumunda karşılıklı bilgi teyidi yapılacaktır.

Programın Yürütülmesi

Madde 6

Kurumlar veya işyerlerinde bu programdan sorumlu olacak kişi, alanında en az lisans eğitimi mezunu olan “İşyeri Eğitimi Yetkilisi” dir. Ancak bu Protokolü, “İşyeri Yöneticisi” onaylar.

Düzce Üniversitesi Teknoloji Fakültesinde bu programdan sorumlu yetkili ise Fakülte-Sanayi Koordinatörü'dür.

İşyeri Eğitimi ile ilgili tüm ilişkiler bu kişiler aracılığı ile yürütülür.

İşyeri Eğitimi uygulamaları bu protokol hükümleri dâhilinde hazırlanan ve Fakülte-Sanayi Koordinatörü, Öğrenci ve İşyeri Eğitimi Yetkilisi tarafından imzalanan İŞYERİ EĞİTİMİ SÖZLEŞMESİ hükümleri çerçevesinde yürütülür ve sözleşme bu protokolün ayrılmaz bir ekidir.



Öğrencilerin Seçimi ve Denetimi

Madde 7

İşyeri Eğitimi için başvuran öğrencilerin kişisel bilgileri, bölümleri, akademik başarıları ile ilgili bütün bilgiler elektronik ortamda hazırlanır ve öğrenci bilgi bankası şeklinde ilgililerin hizmetine sunulur.

Ayrıca Düzce Üniversitesi Teknoloji Fakültesinin İşyeri Eğitimi için protokol imzaladığı işletmelere ilişkin firma veya kuruluş adı, adresi, üretim veya hizmet konusu, personel ve atölye özellikleri ve kurum kimliğine ait bilgiler elektronik ortamda hazırlanır ve işyeri bilgi bankası şeklinde hizmete sunulur.

İşyeri Eğitimi'ne başvuran öğrenciler, işyeri bilgi bankasından kendilerine uygun işyerini seçerler.

Protokol kapsamındaki işyerleri de öğrenci bilgi bankasından öğrenci tercihlerini Fakülte-Sanayi Koordinatörlüğüne bildirirler.

Fakülte-Sanayi Koordinatörlüğü, İşyeri Eğitimi'nin amaçları ışığında işyeri yöneticileri ve öğrencilerle görüşmelerde bulunarak, öğrenci ve işyeri tercihlerini de dikkate alarak tarafları eşleştirir.

Öğrencilerin İşyeri Eğitimi kapsamındaki tüm etkinliklerinin planlanması ve denetimi, İşyeri Eğitimi Yetkilisi ile öğrencinin bağlı olduğu Denetçi Öğretim Üyesi/Elemanı'nın ortak sorumluluğunda yapılır.

Bu sorumluluk; Düzce Üniversitesi Teknoloji Fakültesi İşyeri Eğitimi Yönergesi çerçevesinde yürütülür.

İşyeri Eğitimi Yapan Öğrencilerin Sorumlulukları

Madde 8

Öğrenciler, İşyeri Eğitimi kapsamında kabul edildikleri kurum veya işyerlerinde geçerli çalışma şartlarına ve kurallarına uyarak ve tüm mesleki etkinliklere bizzat katılarak 1 yarıyıl çalışmak zorundadırlar. Buna aykırı tutum içinde olan öğrenciler İşyeri Eğitimi'nden başarısız sayılır.

Ancak öğrenciler günde sekiz saatten fazla çalıştırılmazlar.

İşyeri Eğitimi Yapan Öğrencilerin Hakları

Madde 9

- Öğrencilerin çalışma sürelerince 6111 sayılı Kanunun 64. maddesindeki hükümler geçerlidir.
- Öğrencilerin kurum personeline tanınan ulaşım imkanları ile diğer sosyal hizmetlerden parasız olarak yararlandırılması beklenir. Ancak kanuni bir hakka veya toplu sözleşmeye dayanarak yapılmakta olan yardımlardan öğrenciler istifade edemezler.
- Düzce Üniversitesi, İşyeri Eğitimi yapan öğrencileri için; 5510 sayılı kanun gereği İş Kazası ve Meslek Hastalıklarına karşı sigortalar ve primlerini öder.



Gizli Bilgi, Ticari Sırlar ve Patent Haklarının Korunması

Madde 10

Taraflar, İşyeri Eğitimi çalışmaları sırasında ve bu uygulamanın sona ermesinden sonra 5 yıl süreyle yapılan tüm çalışmalarla ilgili tüm ticari sırları ve gizli belgeleri koruyacaklarını kabul ve beyan ederler.

Söz konusu koruma kapsamında, İşyeri Eğitimi programı sırasında çalışma, araştırma-geliştirme ve endüstriyel uygulamalar süresinde herhangi bir aşamada yer almış olan Öğrenciler, Denetçi Öğretim Üyesi/Elemanları, Fakülte İşyeri Eğitimi Kurulu ve Fakülte-Sanayi Koordinatörü;

- Bu çalışmalar kapsamında hiçbir bilgiyi ifşa etmeyeceğini,
- İşyeri Eğitimi sürecinde, kendisi tarafından düşünülmüş olsun olmasın, kurum veya işyeri için ticari sır niteliği taşıyan hiçbir bilgiyi üçüncü şahıslara beyan edemeyeceğini,
- İşyeri Eğitimi sırasında kendisi tarafından kullanılan, üretilen, kontrol edilen tüm not, kayıt (bant, disk, disket vb.) ve belgeleri kuruma teslim etmeyi,
- İşyeri Eğitimi sonrasında veya bitiminden önce eğitimden ayrılmaları durumunda da geçerli olmak üzere, kurum veya işyeri ile rekabet içinde olan kuruluşlarla aynı konularda araştırma-geliştirme ve her türlü haksız rekabet ortamı yaratacak çalışmalarda bulunmamayı, kabul ve beyan ederler.
- Bu protokol kapsamındaki İşyeri Eğitimi çalışmaları sırasında ve sonrasında elde edilen bilgileri herhangi bir teknik veya akademik bildiri, rapor ve benzeri yayınlarda kullanmak istenilmesi durumunda ilgili kurum veya işyeri yetkililerinin iznini almayı,

kabul ve beyan ederler.

.....fırması

Bölüm	Güz Yarıyılı Kontenjanı	Bahar Yarıyılı Kontenjanı
Ağaç İşleri Endüstri Mühendisliği		
Bilgisayar Mühendisliği		
Elektrik-Elektronik Mühendisliği		
İnşaat Mühendisliği		
Makine ve İmalat Mühendisliği		
Polimer Mühendisliği		

Yukarıda belirtilen kontenjanla Düzce Üniversitesi Teknoloji Fakültesi ile birlikte işbu protokol hükümleri çerçevesinde İşyeri Eğitimi çalışmalarında işbirliğini kabul ve taahhüt eder.

Dekan

.../.../20...

İşyeri Yöneticisi